



**Негосударственное образовательное учреждение высшего образования  
МОСКОВСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
(НОУ ВО «МСПИ»)**

**«УТВЕРЖДЕНО»**  
приказом ректора  
НОУ ВО «МСПИ»  
от 30.08.2024г. № 128

**«ПРИНЯТО»**  
на заседании  
Ученого совета МСПИ  
Протокол №11 от 29.08.2024г.

**«СОГЛАСОВАНО»**  
на заседании  
Студенческого совета МСПИ  
Протокол №21 от 20.06.2024г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ» (НОУ ВО  
«МСПИ»))»**

Москва, 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о стипендиальной комиссии**  
**Негосударственного образовательного учреждения высшего образования**  
**«Московский социально-педагогический институт»**  
**(НОУ ВО «МСПИ»)**

**1. Общие положения**

1.1. В целях выработки рекомендаций и предложений Ученому совету и Ректору, оперативного решения вопросов, связанных со стипендиальным обеспечением обучающихся, и в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении обучающихся Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ») (далее – Институт, МСПИ) создается стипендиальная комиссия Института (далее - Стипендиальная комиссия).

1.2. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность как коллективный орган для организации порядка распределения, назначения и выплаты стипендий обучающимся в Институте.

1.3. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со Студенческим Советом обучающихся по программам высшего образования в Институте (далее - Студенческий Совет), факультетами, кафедрами и другими структурными подразделениями Института.

1.4. Деятельность Стипендиальной комиссии осуществляется в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Института, локальными нормативными актами Института и настоящим Положением о стипендиальной комиссии Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ») (далее – Положение).

**2. Состав и порядок формирования Стипендиальной комиссии**

2.1. В состав Стипендиальной комиссии входят следующие работники Института:

- председатель Стипендиальной комиссии – ректор МСПИ,
- члены Стипендиальной комиссии:
  - проректор по учебно-методической работе;
  - проректор по научной работе и контролю качества образования;
  - проректор по воспитательной работе и молодежной политике;
  - проректор по развитию;
  - деканы факультетов;
  - главный бухгалтер;
  - председатель Студенческого Совета.

2.2. Персональный состав Стипендиальной комиссии утверждается приказом Ректора.

2.3. Изменения в персональном составе Стипендиальной комиссии производятся приказами Ректора по мере необходимости.

**3. Задачи и функции Стипендиальной комиссии**

3.1. Задачи Стипендиальной комиссии:

- а) обеспечение реализации прав обучающихся при распределении, назначении и выплаты средств из стипендиального фонда;
- б) осуществление порядка назначения и выплаты стипендий.

### 3.2. Функции Стипендиальной комиссии (компетенция):

- а) отбор в соответствии с установленными критериями обучающихся для назначения им стипендий;
- б) внесение Ректору на утверждение предложений по распределению стипендиального фонда, определяемого в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации;

3.3. Деятельность Стипендиальной комиссии распространяется на следующие виды стипендий обучающихся:

- а) стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- б) государственные академические стипендии;
- в) повышенные государственные академические стипендии;
- г) государственные социальные стипендии;
- д) именные стипендии.

## 4. Регламент работы и отчётность Стипендиальной комиссии

4.1. Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство Стипендиальной комиссией осуществляет ее председатель.

В случае отсутствия на заседании председателя Стипендиальной комиссии его обязанности исполняет проректор по воспитательной работе и молодежной политике.

4.2. Заседания Стипендиальной комиссии проводятся в соответствии с графиком учебного процесса.

4.3. Стипендиальная комиссия вправе принимать решения при участии в ее заседании более половины ее членов.

4.4. По всем рассматриваемым вопросам Стипендиальная комиссия принимает решения, организует и контролирует их исполнение.

Решения Стипендиальной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, определяющих кворум на заседании.

4.5. Рассмотрение вопросов на заседании Стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Стипендиальной комиссии и утверждается председателем Стипендиальной комиссии.

4.6. Окончательное решение о назначении стипендии обучающимся оформляется приказом Ректора на основании протокола Стипендиальной комиссии.

4.7. Стипендиальная комиссия отчитывается о своей работе на Ученом совете не реже одного раза в течение учебного года.

## 5. Права и ответственность Стипендиальной комиссии

5.1. Стипендиальная комиссия имеет право:

а) принимать решения по вопросам, входящим в её компетенции, давать разъяснения по указанным вопросам;

б) взаимодействовать со структурными подразделениями Академии для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к её компетенциям;

5.2. Стипендиальная комиссия несёт ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определённых настоящим Положением.

5.3. Рассмотрение спорных вопросов по деятельности Стипендиальной комиссии проводится Ректором.